

รายงานการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า  
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับ ติดตามกำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน เป็นการรายงานข้อมูล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี/ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ขาดปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ</p> <p>- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด/กองคลัง</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>๑.ต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” ห้ามตัดหัวข้อออก</p> <p>๑.หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแสดงความก้าวหน้าในกาดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี เป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาสหรือรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีพ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการมีข้อมูลรายละเอียด <i>อย่างน้อย</i> ประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค <i>และข้อเสนอแนะ</i></p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการและเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์</p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการและเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์</p> <p>๑.เจ้าหน้าที่จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลครบทุกหลักเกณฑ์และเผยแพร่ ลงบนเว็บไซต์ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๕</p>

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง แก้ไข/ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับ ติดตามกำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</p> <p>- หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพและขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>๑. โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๑. ดำเนินการ โครงการ หรือ ต่าง ๆ อื่นทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และ นำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ โครงการ หรือ ต่าง ๆ อื่นทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์การร่วมกิจกรรมงาน โครงการต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ อบรม.เหล่า และ facebook หน่วยงาน</p> <p>- โดยการ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การติดต่อหน่วยงานใน ทุกภารกิจงานที่ปฏิบัติ เสร็จสิ้นแล้วลงเว็บไซต์ และ facebook หน่วยงาน</p>