



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า  
ที่ ๑๓๐/๒๕๖๖  
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า  
\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบ ประชาชนมีโอกาสในการรับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็น อันเป็นการส่งเสริมมีความเป็นรัฐโดยประชาชนเพิ่มมากขึ้นสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสาร โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่ชัดเจน และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารของราชการที่หากเปิดเผยและจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึง สิทธิ หน้าที่ของตนอย่างเต็มที่เพื่อปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่ง ประกอบกับความคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารไปพร้อมกัน องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าจึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า   | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง               | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง               | กรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม     | กรรมการ             |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด                 | กรรมการ / เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูล
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า

๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารราชการและเอกชน
๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการ
๗. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร  
ดังนี้

#### สำนักปลัด

- |                  |              |                                      |
|------------------|--------------|--------------------------------------|
| ๑. นายอนันต์     | พิมพ์เสมอ    | นักจัดการงานทั่วไป                   |
| ๒. นางสาวรุ่งฤดี | เพชรกอง      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             |
| ๓. นายวรพล       | พลวิบูลย์    | เจ้าพนักงานธุรการ                    |
| ๔. นายณัฐกิตติ์  | ศิริสุริยเดช | นักทรัพยากรบุคคล                     |
| ๕. จำสับเอกสมชาย | พรมสวัสดิ์   | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |

#### กองคลัง

- |                           |                |                          |
|---------------------------|----------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวรดาณัฐธยาน์      | อทิกุนมูลเสาร์ | ผู้อำนวยการกองคลัง       |
| ๒. นางนิตยา               | พิมพ์ขารี      | นักวิชาการเงินและบัญชี   |
| ๓. นายเกียรติศักดิ์       | ทัยสอน         | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๔. พันจ่าเอกหญิงนันทน์ภัส | อุงแก้ว        | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๕. นางยุภาภรณ์            | แสนเย็น        | ผช.จนท.ธุรการ            |

#### กองช่าง

- |                |                |                    |
|----------------|----------------|--------------------|
| ๑. นางรัชนีกร  | ศิริมูล        | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายโสภณ     | ศรีทอง         | นายช่างโยธา        |
| ๓. นางจารุวรรณ | พันธุวาสสิทธิ์ | ผู้ช่วยช่างโยธา    |
| ๔. นายอดุลย์   | จินนารักษ์     | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า   |

#### งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- |               |            |                        |
|---------------|------------|------------------------|
| ๑. นายเพทาย   | จินนารักษ์ | นักวิชาการศึกษา        |
| ๒. นางสาวธนัท | สุวรรณศรี  | ผช.จนท.การเงินและบัญชี |
| ๓. นางอัมพร   | คำจุลลา    | ครูผู้ดูแลเด็ก         |
| ๔. นางคำปิว   | เพียรแก้ว  | ครูผู้ดูแลเด็ก         |

๕. นางสาวภาภรณ์	สินธุเสน	ครูผู้ดูแลเด็ก
๖. นางสาวอำไพ	ชัยทัพบ	ครูผู้ดูแลเด็ก
๗. นางสาวจุฑาณัฐ	วังสพรรณ	ผู้ดูแลเด็กเล็ก
๘. นางจินตนา	บรรณฤทธิ	ผู้ดูแลเด็กเล็ก

#### กองสวัสดิการสังคม

๑. นางนลพรรณ	งามฉมั่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒. จำเอกศราวุฒิ	แสงไชยราช	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
๓. นางสาวสิริพัทธ์	ภคความนตรี	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔. นางสาวรัชดาพร	ณัฐสมบัติ	ผช.จนท.ธุรการ

#### งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. นางสรญา	ดวงธิดา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญงาน
------------	---------	-----------------------------

#### งานส่งเสริมการเกษตร

๑. นางสาวเพ็ญศรี	บัวมาศ	นักวิชาการเกษตร
๒. นางสาวพชรวรรณ	จำปางาม	ผช.จพง.เกษตร

#### เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงาน มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนของการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า ดังต่อไปนี้

๑. นายอนันท์	พิมพ์สะอม	นักจัดการงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. นายวรพล	พลวิบูลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓. นางสาวอาริยา	ดรเบา	พนักงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้คณะกรรมการพิจารณาโดยปฏิบัติตามที่กำหนด พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นแนวทางในการแก้ไข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

  
(นายพิศ เกื่อนมิ่งมาตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า