



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า
เรื่อง กำหนดเวลาปฏิบัติงาน จำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณา
เลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจสำนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตาม ๒๔ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗(๔) (๕) และมาตรา ๒๒ แห่ง
พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้าง ในแต่ละครั้งต้องไม่ลาหรือมา
ทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะ
งานและสภาพท้องถิ่นที่ตั้งหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลเหล่า จึงขอประกาศกำหนดเวลาการมาปฏิบัติงาน จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาทำงาน
สาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติงานตามหน้าที่ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) ต้องมี
เวลาในการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าแปดเดือนมาทำงานสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลา
ดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย
เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาค่อดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่
เกินหกสิบวันทำการ
- (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเพื่อเข้าการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึก
วิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อม

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย และวันลาป่วยที่ไม่ใช่
วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๒. การมาปฏิบัติงานตามหน้าที่ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) มา
ทำงานสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเพื่อเข้าการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดสอบความพร้อม

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย และวันลาป่วยที่ไม่ใช่ วันลาป่วยตาม (ง) ให้นำเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้าง จะต้องมีส่วนในการปฏิบัติงานในหัวระยะเวลาการปฏิบัติงานในรอบปี โดยจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔% ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า

(๓.๑.๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น อันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการ

(๓.๑.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๕ - ๑๐๐%)

(๓.๑.๓) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุก

ประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)

(๓.๑.๔) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง

(๓.๑.๕) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(๓.๑.๖) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

(๓.๑.๗) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการ

(๓.๑.๘) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ยกย่อง หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงาน องค์การ

สถาบันภาครัฐหรือ ภาคเอกชน ซึ่งปรากฏชื่อเสียงให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๕ % ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า

(๓.๒.๑) ในปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความสามารถและความอุตสาหะจนเกิดผลดีแก่ราชการ

(๓.๒.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก (๘๕ - ๙๔%)

(๓.๒.๓) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ (หมายถึงการลาทุก

ประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)

(๓.๒.๔) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๕ ครั้ง/ปี

(๓.๒.๕) ในปีที่แล้วมา ต้องเป็นผู้ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๓.๒.๖) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

/๓.๓ ผู้ที่ได้...

- ๓.๓ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓% ของอายุค่าการบริหารส่วนตำบลเหล่า
 (๓.๓.๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (๗๕ - ๘๔%)
 (๓.๓.๒) ในปีที่แล้วมาก ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๒๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
 (๓.๓.๓) ในปีที่แล้วมาก ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง/ปี
 (๓.๓.๔) ในปีที่แล้วมาก ต้องเป็นผู้ไม่ขาดราชการ
 (๓.๓.๕) ในปีที่แล้วมาก ต้องมีเวลาปฏิบัติงานราชการครบแปดเดือน
- ๓.๔ ผู้ที่ไม่มีสิทธิการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า
 (๓.๔.๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้ (๖๕ - ๗๔%)
 (๓.๔.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๕%)
 (๓.๔.๓) ในปีที่แล้วมาก ต้องมีวันลารวมกันเกิน ๑๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
 (๓.๔.๔) ในปีที่แล้วมาก มาทำงานสายเกิน ๑๒ ครั้ง/ปี
 (๓.๔.๕) ในปีที่แล้วมาก ถูกส่งโทษทางวินัย ขาดราชการ
 (๓.๔.๖) ในปีที่แล้วมาก ปฏิบัติราชการน้อยกว่าแปดเดือน
๔. ๔ การปฏิบัติงานในรอบครึ่งปีครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในแต่ละครึ่งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปมาสายเกิน ๑๒ ครั้งหรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมเวลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจจะละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้างผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลาที่ระบุและจะถูกดำเนินโทษทางวินัย
๕. การตรวจสอบเวลาการมาและการกลับ จะตรวจสอบจากสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ หากมีเหตุจำเป็นให้ระบุสาเหตุในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ
๖. การลาให้ส่งใบลา ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบก่อนวันเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (ยกเว้นการลาป่วยหรือลากรณีเหตุฉุกเฉิน) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ ในกรณีลาป่วยหรือลากรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้เขียนใบลาในวันรุ่งขึ้นของการมาปฏิบัติราชการ หากไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วัน ถือว่าขาดราชการ
๗. ไม่ลงชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการการมาและการกลับถือว่าขาดราชการ

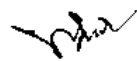
ทั้งนี้ ให้ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า เรื่อง กำหนดเวลาปฏิบัติราชการจำนวนวันลา จำนวนครั้งของการมาทำงานสาย ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงาน

/จ้างตามภารกิจ...

อ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อนำเสนอพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้าง ผู้ได้ฝ่าฝืนหรือจงใจเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับโทษทางวินัย ๕ สถาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน


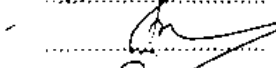
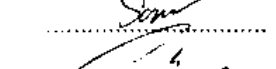
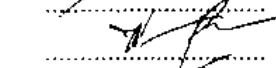

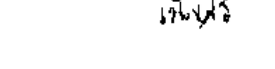
ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุภาพ สีแก้วนิตย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า

รับทราบ/ถือปฏิบัติ

 สำนักปลัด
 กองคลัง
 กองช่าง
 กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 กองสวัสดิการสังคม
 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑
๗๖/๗๖